

Số: *11* /KH-UBND

Bình Yên, ngày *26* tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021
trên địa bàn xã Bình Yên

Thực hiện Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 22/01/2021 của UBND huyện Định Hóa về Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn huyện Định Hóa;

UBND xã Bình Yên xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn xã Bình Yên như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) đang áp dụng để đề xuất xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ TTHC, quy định hành chính có liên quan không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng yêu cầu nguyên tắc về quy định và thực hiện TTHC; cắt giảm chi phí thực hiện TTHC cho người dân và doanh nghiệp khi thực hiện TTHC, góp phần cải cách TTHC, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của huyện.

2. Yêu cầu

Công tác rà soát, đánh giá TTHC phải được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian.

Kết quả rà soát, đánh giá TTHC phải cụ thể, thiết thực, đảm bảo đơn giản hóa để kiến nghị Sở, ngành đơn giản hóa các TTHC.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ CÁCH THỨC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Nội dung, thời gian rà soát, đánh giá TTHC

Nội dung, thời gian rà soát, đánh giá TTHC chi tiết tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này.

Ngoài nội dung rà soát theo Kế hoạch này ban, ngành, cán bộ, công chức rà soát TTHC thường xuyên theo quy định của pháp luật, nếu phát hiện TTHC, quy

định hành chính có vướng mắc, bất cập thì báo cáo để bổ sung vào danh mục rà soát và tổng hợp kết quả vào báo cáo chung.

2. Cách thức rà soát, đánh giá TTHC

Việc rà soát TTHC được thực hiện theo quy định tại Chương V Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở kế hoạch này Ủy ban nhân dân xã tổ chức triển khai đến các ngành, đoàn thể có liên quan, cán bộ, công chức để cùng phối hợp thực hiện.

2. Giao cho các đồng chí công chức phụ trách các lĩnh vực được phân công chịu trách nhiệm rà soát các thủ tục hành chính theo nội dung đề nghị rà soát đã nêu.

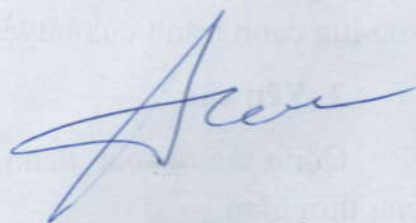
3. Công chức văn phòng - thống kê phụ trách KSTTHC có trách nhiệm tổ chức theo dõi, đôn đốc triển khai thực hiện kế hoạch này, đề xuất khen thưởng đối với những tập thể cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác rà soát thủ tục hành chính.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2021 trên địa bàn xã Bình Yên, yêu cầu các ban, ngành, đoàn thể, cán bộ, công chức xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- VP UBND huyện;
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các ban, ngành, cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Ngô Xuân Diễm

PHỤ LỤC
KẾ HOẠCH, ĐÁNH GIÁ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH NĂM 2021 THUỘC UBND XÃ
 (Kèm theo Kế hoạch số 11 /KH-UBND ngày 16 tháng 01 năm 2021 của UBND xã)



STT	TÊN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	LĨNH VỰC	BỘ PHẬN THỰC HIỆN RÀ SOÁT		THỜI GIAN THỰC HIỆN RÀ SOÁT	
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	BẮT ĐẦU	HOÀN THÀNH
I	Thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch					
1	Thủ tục Cấp bản sao từ sổ gốc	Chứng thực	CC Tư pháp - Hộ tịch	Văn phòng HĐND-UBND huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan	Tháng 02/2021	Tháng 05/2021
	Thủ tục đăng ký lại khai sinh	Hộ tịch	CC Tư pháp - Hộ tịch	Văn phòng UBND xã và ban, ngành có liên quan	Tháng 02/2021	Tháng 05/2021
II	Thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Lao động - TB&XH					
1	Hỗ trợ chi phí mai táng cho đối tượng bảo trợ xã hội (được trợ giúp xã hội thường xuyên tại cộng đồng)	Bảo trợ xã hội	CC Văn hóa	Văn phòng UBND xã và ban, ngành có liên quan	Tháng 02/2021	Tháng 05/2021
2	Thủ tục thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ chi phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng	Bảo trợ xã hội	CC Văn hóa	Văn phòng UBND xã và ban, ngành có liên quan	Tháng 02/2021	Tháng 05/2021