

Số: /QĐ-UBND

Bình Yên, ngày tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Danh mục hồ sơ của HĐND và UBND xã Bình Yên năm 2024

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BÌNH YÊN

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức Chính quyền địa phương năm 2019;

Căn cứ Luật Lưu trữ năm 2011;

Căn cứ Nghị định số 01/2013/NĐ-CP ngày 03/01/2013 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Lưu trữ; Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

Căn cứ Thông tư số 10/2022/TT-BNV ngày 19/12/2022 của Bộ Nội vụ quy định thời hạn bảo quản tài liệu;

Theo đề nghị của Công chức Văn phòng - Thống kê xã Bình Yên.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Danh mục hồ sơ của HĐND và UBND xã Bình Yên năm 2024.

Điều 2. Căn cứ vào Danh mục hồ sơ trên, công chức thuộc HĐND và UBND xã Bình Yên có trách nhiệm lập hồ sơ lưu trữ và lựa chọn hồ sơ, tài liệu có giá trị giao nộp vào Lưu trữ cơ quan theo đúng thời hạn quy định; chủ động bổ sung vào Danh mục hồ sơ những hồ sơ phát sinh trong năm (ngoài Danh mục hồ sơ đã ban hành).

Điều 3. Công chức Văn phòng - Thống kê và các cán bộ, công chức chuyên môn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Như Điều 3;
- Lưu: VP.

CHỦ TỊCH

Ngô Xuân Diễn

DANH MỤC HỒ SƠ CỦA ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BÌNH YÊN NĂM 2024

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND ngày tháng 01 năm 2024
của UBND xã Bình Yên)

Số và Ký hiệu hồ sơ	Tên đề mục và tiêu đề hồ sơ	Thời hạn bảo quản	Người lập hồ sơ	Ghi chú
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	I. Hồ sơ HĐND xã năm 2024			
01.HĐND	Hồ sơ kỳ họp thứ 8 của HĐND xã	Vĩnh viễn	Ma Thị Ly	
02.HĐND	Hồ sơ kỳ họp thứ 9 của HĐND xã	Vĩnh viễn		
03.HĐND	Hồ sơ về hoạt động giám sát của TT HĐND xã, các ban HĐND và các đại biểu HĐND xã năm 2024	Vĩnh viễn	Ma Thị Ly	
	II. Hồ sơ tổng hợp			
	1. Hành chính tổng hợp			
01.TH	Hồ sơ kế hoạch, báo cáo tổng hợp năm 2024		Ma Thị Ly	
	- 6 tháng, 9 tháng	10 năm	Ma Thị Ly	
	- Năm	Vĩnh viễn	Ma Thị Ly	
02.TH	Hồ sơ về kế hoạch, báo cáo về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2024		Ma Thị Ly	
	- Tháng, Quý	05 năm	Ma Thị Ly	
	- 6 tháng, 9 tháng	10 năm	Ma Thị Ly	
	- Năm	Vĩnh viễn	Ma Thị Ly	

	III. Hồ sơ lĩnh vực chuyên môn			
	1. Văn phòng - Thống kê			
	1.1. Nội vụ			
01.CBCC	Hồ sơ nâng lương, chuyển xếp lương cho cán bộ, công chức năm 2024	Vĩnh viễn	Ma Thị Ly	
02.TCH	Hồ sơ báo cáo công tác quản lý nhà nước về hội năm 2024		Ma Thị Ly	
	- Tháng, Quý	05 năm	Ma Thị Ly	
	- 6 tháng, 9 tháng	10 năm	Ma Thị Ly	
	- Năm	Vĩnh viễn	Ma Thị Ly	
03.DV	Hồ sơ kế hoạch, báo cáo công tác dân vận năm 2024			
	- Tháng, Quý	05 năm	Ma Thị Ly	
	- 6 tháng, 9 tháng	10 năm	Ma Thị Ly	
	- Năm	Vĩnh viễn	Ma Thị Ly	
	1.2. Cải cách hành chính			
01.CCHC	Hồ sơ thực hiện cải cách hành chính năm 2024	20 năm	Ma Thị Ly	
03.KSTTHC	Hồ sơ kiểm soát thủ tục hành chính năm 2024	20 năm	Ma Thị Ly	
04.RSTTHC	Hồ sơ rà soát thủ tục hành chính năm 2024	20 năm	Ma Thị Ly	
	1.3. Tài liệu Thi đua khen thưởng			
01.TĐKT	Hồ sơ hoạt động của Hội đồng thi đua khen thưởng năm 2024	20 năm	Ma Thị Ly	

	1.4. Tài liệu Tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh; phòng chống tham nhũng			
01.TCD	Hồ sơ về thực hiện công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh năm 2024	20 năm	Ma Công Đào Ma Quang Trung	
02.PCTN	Hồ sơ thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng năm 2024	20 năm	Phạm Thanh Hiếu	
	1.5. Tài liệu về Công nghệ thông tin, chuyển đổi số			
01.CNTT	Hồ sơ, tài liệu về ứng dụng công nghệ thông tin năm 2024	20 năm	Ma Thị Ly	
02.CNTT	Hồ sơ về công tác chuyển đổi số năm 2024	20 năm	Ma Thị Ly	
	2. Địa chính - Xây dựng			
01.ĐĐ	Hồ sơ về thực hiện công tác đất đai năm 2024	Vĩnh viễn	Trần Hạnh Thúy	
02.KS	Hồ sơ về việc thực hiện hoạt động khoáng sản năm 2024	Vĩnh viễn	Trần Hạnh Thúy	
03.QLTTXD	Hồ sơ thực hiện quản lý trật tự xây dựng năm 2024	Vĩnh viễn	Trần Hạnh Thúy	
	3. Lao động - Thương binh - Xã hội			
01.LĐTBOXH	Hồ sơ về thực hiện chế độ cho các đối tượng chính sách, bảo trợ xã hội năm 2024	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Yến	
03.LĐTBOXH	Hồ sơ rà soát hộ nghèo, hộ cận nghèo năm 2024	20 năm	Hoàng Thị Yến	

04.LĐTBXH	Hồ sơ cung cầu lao động năm 2024 (lưu bản giấy)	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Yến Sỹ Thị Sa	
	4. Văn hóa - Thông tin			
01.VHTT	Hồ sơ về hoạt động văn hóa, thông tin năm 2024	20 năm	Hoàng Thị Yến	
02.VHTT	Hồ sơ về các hoạt động tuyên truyền năm 2024	10 năm	Hoàng Thị Yến	
03.GĐ	Hồ sơ về công tác gia đình năm 2024	20 năm	Hoàng Thị Yến	
04.TGTN	Hồ sơ về việc quản lý công tác tôn giáo năm 2024	20 năm	Hoàng Thị Yến	
05.DT	Hồ sơ giải quyết chế độ cho người có uy tín năm 2024	Vĩnh viễn	Hoàng Thị Yến	
06.TN	Hồ sơ về công tác thanh niên năm 2024	20 năm	Hoàng Thị Yến	
	5. Nông - Lâm nghiệp, Nông thôn mới			
	4.1. Nông nghiệp			
01.NN	Hồ sơ về việc chỉ đạo sản xuất nông - lâm nghiệp năm 2024	20 năm	Nguyễn Thu Xoan	
02.NN	Hồ sơ các đề án, dự án, mô hình phát triển sản xuất năm 2024	Vĩnh viễn	Nguyễn Thu Xoan	
03.NN	Hồ sơ các hộ bị thiệt hại do dịch bệnh trên đàn gia súc, gia cầm năm 2024	Vĩnh viễn	Nguyễn Thu Xoan	
	4.2. Phòng chống thiên tai			
01.PCTT	Hồ sơ hỗ trợ các hộ bị thiệt hại do thiên tai gây ra năm 2024	Vĩnh viễn	Sỹ Thị Sa	

	4.3. Môi trường			
01.MT	Hồ sơ về công tác môi trường năm 2024	20 năm	Hứa Đức Doanh	
	5. Tài chính - Kế toán			
01.TCKT	Hồ sơ về ngân sách nhà nước, dự toán ngân sách nhà nước năm 2024	Vĩnh viễn	Trần Thị Thảo	
02.TCKT	Sổ sách, chứng từ kế toán năm 2024	Vĩnh viễn	Trần Thị Thảo	
03.TCKT	Hồ sơ xây dựng cơ bản (Các công trình có quyết định phê duyệt quyết toán vốn đầu tư) năm 2024	Vĩnh viễn	Nguyễn Thúy Chung	
	6. Tư pháp - Hộ tịch			
01.TPHT	Hồ sơ về công tác rà soát, đơn giản hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024	20 năm	Phạm Thanh Hiếu	
02.TPHT	Hồ sơ về công tác phổ, giáo dục pháp luật năm 2024	20 năm	Phạm Thanh Hiếu	
03.TPHT	Hồ sơ về công tác hòa giải ở cơ sở năm 2024	20 năm	Phạm Thanh Hiếu	
	7. Quân sự			
01.QS	Hồ sơ về công tác tuyển quân năm 2024	20 năm	Ma Văn Duẩn	
02.QS	Hồ sơ về công tác huấn luyện dân quân, tự vệ năm 2024	20 năm	Ma Văn Duẩn	
03.QS	Hồ sơ về công tác diễn tập năm 2024	20 năm	Ma Văn Duẩn	

